www.centredelamar.com
Carrer Ruiz i Pablo, 13, Maó
971.17.70.27

PROJECTE FUNCIONAL

CIFP CENTRE DE LA MAR

Curs 2026/2027

Informada al Claustre el 27 d'octubre de 2026

Valorada pel Consell Social 12 de novembre de 2026

ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ 4
1.1. Marc normatiu 4
1.2. Finalitat del Projecte Funcional 4
1.3. Procés d'elaboració 4
1.4. Desplegament documental del Projecte Funcional 5
2. IDENTITAT INSTITUCIONAL 5
2.1. Missió 5
2.2. Visió 6
2.3. Valors 6
2.4. Política de Qualitat 6
3. EL CENTRE DE LA MAR 7
3.1. Identificació del centre 7
3.2. Singularitat del centre 8
3.3. Oferta integrada de serveis 9
3.4. Relació amb l'entorn 10
4. ANÀLISI DEL CONTEXT ESTRATÈGIC 11
4.1. Context intern 11
4.1.1. Organització 12
4.1.2. Recursos 12
4.1.3. Oferta formativa 13
4.1.4. Sistema de Gestió de Qualitat 13
4.1.5. Resultats acadèmics 14
4.2. Context extern 14
4.2.1. Sistema de Formació Professional 14
4.2.2. Sector nàutic 15
4.2.4. Digitalització 16
4.2.5. Internacionalització 16
4.3. Parts interessades 18
4.4. Anàlisi DAFO 21
4.5. Riscos i oportunitats 23
5. MODEL ORGANITZATIU I DE GESTIÓ 26

5.1. Model organitzatiu 26
5.2. Òrgans de govern 26
5.3. Òrgans de coordinació i responsabilitats 27
5.4. Organigrama 28
5.5. Sistema de Gestió de Qualitat 28
5.6. Gestió documental 28
5.7. Comunicació interna i externa 29
5.8. Gestió dels recursos 29
6. MODEL PEDAGÒGIC 30
6.1. Principis del model pedagògic 30
6.2. Metodologia i aprenentatge 32
7. PLA ESTRATÈGIC 2026-2029 34
7.1. Introducció 34
7.2. E1 – Estratègia i planificació 35
7.3. E2 – Rendiment acadèmic 35
7.4. E3 – Àmbit pedagògic 36
7.5. E4 – Organització i gestió 36
7.6. Integració dels quatre eixos 37
8. DESPLEGAMENT DEL PROJECTE FUNCIONAL 37
8.1. Planificació anual 38
8.2. Plans específics del centre 39
8.3. Projectes institucionals estratègics 39
8.4. Seguiment del Pla Estratègic 39
9. AVALUACIÓ I MILLORA CONTÍNUA 40
9.1. Indicadors 41
9.2. Revisió per la Direcció 41
9.3. Memòria anual 42
9.4. Auditories 42
9.5. Plans de millora 42
10. ANNEXOS 43

1. PRESENTACIÓ

El Projecte Funcional és el document institucional que defineix el model organitzatiu, pedagògic i estratègic del CIFP Centre de la Mar.

Aquest document estableix les línies generals d'actuació del centre, identifica la seva missió, visió i valors, defineix els objectius estratègics i constitueix el marc de referència per a la planificació, el desenvolupament, el seguiment i l'avaluació de totes les actuacions que es duen a terme.

El Projecte Funcional es concep com un document viu, susceptible de revisió i actualització per adaptar-se als canvis normatius, socials, econòmics i institucionals que puguin produir-se durant la seva vigència.

1.1. Marc normatiu

El present Projecte Funcional s'elabora d'acord amb la normativa vigent que regula l'organització i el funcionament dels Centres Integrats de Formació Professional, el Sistema de Formació Professional i el Sistema de Gestió de Qualitat implantat al centre.

- Llei Orgànica 3/2022 Ordenació i integració de la Formació Professional
- RD 659/2023 Ordenació del Sistema de Formació Professional
- RD 212/2025 Aspectes bàsics de la Formació Professional
- Decret 96/2010 Centres Integrats de Formació Professional de les Illes Balears
- Normativa autonòmica vigent Organització dels centres
- Norma ISO 9001 Sistema de Gestió de Qualitat

1.2. Finalitat del Projecte Funcional

El Projecte Funcional té com a finalitat definir el model de centre que es vol consolidar, establint els principis, objectius i línies estratègiques que orientaran totes les actuacions del CIFP Centre de la Mar.

Aquest document constitueix el marc de referència per al desenvolupament de la planificació anual del centre, afavorint la coherència entre els diferents instruments de gestió, la presa de decisions basada en evidències i la millora contínua del servei públic educatiu.

El Projecte Funcional orienta l'actuació de tota la comunitat educativa i facilita l'alineació entre la missió del centre, la seva planificació estratègica, el sistema de qualitat i els objectius institucionals.

1.3. Procés d'elaboració

El Projecte Funcional ha estat elaborat sota la coordinació de la Direcció del centre, amb la participació de l'Equip Directiu i tenint en compte les aportacions dels diferents òrgans de participació i coordinació del centre.

1.4. Desplegament documental del Projecte Funcional

El Projecte Funcional constitueix el document marc que defineix el model institucional del CIFP Centre de la Mar.

D'aquest document es deriven els diferents instruments de planificació, desenvolupament, seguiment i millora del centre, garantint la coherència entre la planificació estratègica, la gestió diària i l'avaluació dels resultats.

La relació entre aquests documents es representa en la infografia següent, que mostra el cicle de planificació i millora contínua implantat al centre.



2. IDENTITAT INSTITUCIONAL

2.1. Missió

La missió del CIFP Centre de la Mar és oferir una formació professional integrada, innovadora i de qualitat en l'àmbit marítim i nàutic, orientada al desenvolupament personal i professional de les persones, a la millora de la competitivitat del sector productiu i al progrés de la societat.

Com a Centre Integrat de Formació Professional i Centre de Referència Nacional, el centre desenvolupa una oferta de serveis orientada a donar resposta a les necessitats de qualificació i aprenentatge al llarg de la vida, mitjançant la formació, l'orientació professional, la col·laboració amb les empreses i institucions del sector, la participació en projectes impulsats per les administracions competents i el foment de la innovació educativa, la internacionalització i la sostenibilitat.

2.2. Visió

El CIFP Centre de la Mar aspira a consolidar-se com el centre públic de referència de la Formació Professional marítima de les Illes Balears i com un centre reconegut per la qualitat dels serveis que ofereix, la seva vinculació amb el sector productiu, la seva participació en iniciatives d'innovació i internacionalització impulsades per les administracions competents i el seu compromís amb la millora contínua.

Durant el període de vigència d'aquest Projecte Funcional, el centre afrontarà un procés de transformació institucional derivat del canvi de titularitat a la Conselleria d'Educació i Universitats. Aquesta nova etapa representa una oportunitat per consolidar un model de centre integrat, modern, participatiu, sostenible i orientat a les persones, mantenint la seva vocació de servei públic, la seva singularitat com a Centre de Referència Nacional i la seva estreta vinculació amb el sector marítim.

2.3. Valors

L'activitat del CIFP Centre de la Mar es fonamenta en els valors següents:

- **Qualitat:** Impulsem una cultura de qualitat basada en la planificació, l'avaluació, la transparència i la millora contínua dels nostres processos i serveis.
- **Servei públic:** Actuem amb responsabilitat, integritat i vocació de servei, contribuint al desenvolupament econòmic i social del nostre entorn.
- **Compromís amb les persones:** Situem les persones al centre de la nostra activitat, promovent un entorn educatiu i professional basat en el respecte, la participació, la igualtat d'oportunitats, la inclusió i el benestar.
- **Professionalitat:** Desenvolupem la nostra tasca amb rigor, responsabilitat, competència tècnica i voluntat de millora permanent.
- **Innovació:** Fomentem la innovació educativa, la digitalització i l'actualització metodològica per donar resposta als nous reptes de la Formació Professional i del sector marítim.
- **Treball en equip:** Promovem la cooperació, la confiança, la comunicació i la corresponsabilitat entre tots els membres de la comunitat educativa.
- **Sostenibilitat:** Incorporem criteris de sostenibilitat ambiental, econòmica i social en la gestió del centre, contribuint al desenvolupament responsable de l'economia blava.
- **Vinculació amb l'entorn:** Potenciem la col·laboració amb les empreses, les institucions i els agents socials per afavorir una Formació Professional connectada amb les necessitats del territori i del sector productiu.

2.4. Política de Qualitat

La Direcció del CIFP Centre de la Mar assumeix el compromís d'impulsar un model de gestió basat en la qualitat, la planificació estratègica i la millora contínua, orientat a donar una resposta eficaç a les necessitats de l'alumnat, del sector productiu i de la societat.

Aquesta Política de Qualitat constitueix el marc de referència del Sistema de Gestió de Qualitat del centre i orienta totes les actuacions cap a l'assoliment de la seva missió i visió, d'acord amb la normativa vigent i amb els principis de la norma ISO 9001.

Per assolir aquest compromís, el centre es compromet a:

- Oferir una formació professional integrada, actualitzada i de qualitat, adaptada a les necessitats del sector marítim i de la societat.
- Situar l'alumnat al centre del procés d'ensenyament i aprenentatge, promovent l'èxit educatiu, l'ocupabilitat i l'aprenentatge al llarg de la vida.
- Fomentar la col·laboració amb les empreses, les institucions i els agents socials per afavorir la connexió entre la formació i la realitat del sector productiu.
- Promoure la participació del centre en iniciatives d'innovació, internacionalització i transformació digital impulsades per les administracions competents.
- Desenvolupar un entorn de treball basat en el respecte, la confiança, la participació, la igualtat d'oportunitats, la comunicació i el benestar de totes les persones que formen part de la comunitat educativa.
- Gestionar els recursos públics amb criteris d'eficàcia, eficiència, transparència i responsabilitat.
- Mantenir un Sistema de Gestió de Qualitat orientat a la revisió periòdica dels processos, l'anàlisi dels resultats, la identificació de riscos i oportunitats i la implantació d'accions de millora.
- Liderar el procés d'adaptació del centre al nou escenari institucional derivat del canvi de titularitat a la Conselleria d'Educació i Universitats, garantint una transició ordenada i reforçant el projecte institucional del centre.

La Direcció es compromet a revisar periòdicament aquesta Política de Qualitat, a difondre-la entre tota la comunitat educativa i a proporcionar els recursos necessaris per al desenvolupament del Projecte Funcional i del Pla Estratègic del centre.

3. EL CENTRE DE LA MAR

3.1. Identificació del centre

El CIFP Centre de la Mar és un Centre Integrat de Formació Professional de titularitat pública, ubicat a Maó (Menorca), especialitzat en la formació vinculada al sector marítim i nàutic.

El centre desenvolupa la seva activitat en el marc del Sistema Integrat de Formació Professional, oferint una resposta coordinada a les necessitats de qualificació professional, actualització de competències i aprenentatge al llarg de la vida, mitjançant una oferta formativa especialitzada de les famílies professionals de Marítimo-Pesquera (MAP) i Transport i Manteniment de Vehicles (TMV).

A més de la seva activitat docent, el centre acull el Centre de Referència Nacional de l'àrea nàutica, participant en les actuacions que li siguin encomanades pels organismes competents, d'acord amb la normativa vigent.

Durant el període de vigència d'aquest Projecte Funcional, el centre afronta una etapa especialment rellevant marcada pel procés de canvi de titularitat a la Conselleria d'Educació i Universitats, que representa una oportunitat per consolidar el seu projecte institucional i

reforçar el seu paper dins la xarxa de Centres Integrats de Formació Professional de les Illes Balears.

Dades bàsiques del centre

Nom	CIFP Centre de la Mar
Tipologia	Centre Integrat de Formació Professional
Caràcter	Centre públic
Ubicació	Maó (Menorca)
Titularitat	Pública
Dependència administrativa	Conselleria d'Educació i Universitats *(durant la vigència d'aquest Projecte Funcional es completarà el procés de canvi de titularitat previst en el conveni corresponent)*
Famílies professionals	Marítimo-Pesquera (MAP) i Transport i Manteniment de Vehicles (TMV)
Singularitat	Centre Integrat de Formació Professional i Centre de Referència Nacional de l'àrea nàutica

3.2. Singularitat del centre

Centre Integrat de Formació Professional

El CIFP Centre de la Mar forma part de la xarxa de Centres Integrats de Formació Professional de les Illes Balears i desenvolupa una oferta integrada de serveis orientada a facilitar la qualificació professional, la formació al llarg de la vida i la resposta a les necessitats del teixit productiu.

La seva activitat s'emmarca en el model de Formació Professional establert per la normativa vigent, afavorint la coordinació amb les empreses, les administracions públiques i la resta d'agents implicats en el sistema.

Centre de Referència Nacional

El centre acull el Centre de Referència Nacional de l'àrea nàutica, participant en les actuacions que li siguin assignades pels organismes competents i contribuint al desenvolupament de projectes vinculats a la innovació, l'experimentació, l'observació i l'anàlisi de les necessitats formatives del sector.

Aquesta doble condició reforça el paper del centre com a espai de col·laboració entre el sistema educatiu, les administracions públiques i el sector productiu.

Especialització en l'àmbit marítim

El Centre de la Mar desenvolupa una oferta formativa especialitzada vinculada al sector marítim i nàutic, mitjançant ensenyaments de les famílies professionals de Marítimo-Pesquera (MAP) i Transport i Manteniment de Vehicles (TMV).

Aquesta complementarietat permet donar una resposta integral a les necessitats del sector,

des de la navegació i les activitats marítimes fins al manteniment, reparació i tecnologia aplicada a les embarcacions.

La proximitat amb les empreses del sector, les instal·lacions específiques del centre i la participació dels professionals afavoreixen una formació pràctica, actualitzada i connectada amb la realitat laboral.

Economia blava

El centre desenvolupa la seva activitat en un entorn fortament vinculat a l'economia blava, contribuint a la formació de professionals qualificats per a un sector estratègic per a les Illes Balears.

La sostenibilitat, la innovació, la digitalització i el respecte pel medi marí constitueixen principis transversals que orienten tant l'activitat docent com els projectes desenvolupats pel centre.

Servei públic

Com a centre públic, el CIFP Centre de la Mar desenvolupa la seva activitat sota els principis d'equitat, qualitat, transparència, participació i servei a la ciutadania.

El centre manté un ferm compromís amb la igualtat d'oportunitats, la inclusió, la cohesió social, el respecte a les persones i la millora contínua dels serveis que ofereix, situant les necessitats formatives de l'alumnat i del sector productiu al centre de la seva actuació.

3.3. Oferta integrada de serveis

D'acord amb el model de Centres Integrats de Formació Professional, el CIFP Centre de la Mar ofereix una cartera integrada de formació i serveis orientada a donar resposta a les necessitats de qualificació professional de les persones i del sector marítim, promovent l'aprenentatge al llarg de la vida i la connexió permanent amb el teixit productiu.

L'oferta del centre es desenvolupa d'acord amb la normativa vigent i s'adapta a les necessitats formatives detectades en cada moment, mantenint una estreta col·laboració amb les administracions competents, les empreses i la resta d'agents vinculats al sector.

En aquest marc, el centre desenvolupa les actuacions següents:

- **Formació Professional del sistema educatiu.** El CIFP Centre de la Mar desenvolupa una oferta de Formació Professional del sistema educatiu en les famílies professionals de Marítimo-Pesquera (MAP) i Transport i Manteniment de Vehicles (TMV).
  L'oferta formativa del centre no té caràcter permanent, sinó que es revisa i planifica anualment. Cada curs, el centre analitza les necessitats formatives detectades, l'evolució del sector productiu, la demanda social i les directrius de la Conselleria d'Educació i Universitats, formulant les corresponents propostes d'implantació, modificació o supressió d'ensenyaments.
  L'oferta definitiva és autoritzada anualment per la Conselleria d'Educació i Universitats, d'acord amb la planificació educativa i la normativa vigent.
- **Formació vinculada a l'ocupació.** El centre desenvolupa també accions formatives vinculades a l'ocupació, principalment mitjançant la impartició d'especialitats formatives dirigides a persones treballadores ocupades o desocupades, d'acord amb la planificació dels organismes competents.

Igual que en l'oferta de Formació Professional del sistema educatiu, la programació d'aquestes especialitats formatives es revisa anualment, atenent les necessitats detectades en el mercat laboral, les prioritats establertes pels organismes competents i la disponibilitat de recursos.

Per aquest motiu, la relació concreta d'accions formatives pot variar d'un curs a un altre, mantenint sempre l'objectiu d'oferir una resposta flexible i adaptada a les necessitats de qualificació professional del sector.

- **Orientació profesional.** El centre desenvolupa actuacions d'informació i orientació acadèmica i professional dirigides a l'alumnat i a les persones usuàries, amb l'objectiu d'afavorir la presa de decisions, la millora de l'ocupabilitat i l'aprenentatge al llarg de la vida.
- **Col·laboració en el procediment d'acreditació de competències professionals.** El centre participa, d'acord amb les funcions que li siguin atribuïdes i amb la normativa vigent, en les actuacions relacionades amb el procediment d'acreditació de competències professionals.
- **Relació amb les empreses.** El centre manté una col·laboració permanent amb les empreses i entitats del sector marítim i nàutic, afavorint la realització de la Formació en Empresa o Organisme Equiparat (FEMPO), la detecció de necessitats formatives, la participació de professionals en activitats formatives i el desenvolupament conjunt d'iniciatives d'interès comú.
- **Internacionalització.** El centre promou la participació de l'alumnat i del professorat en programes europeus de mobilitat i cooperació, especialment a través del programa Erasmus+, amb la finalitat d'afavorir l'intercanvi d'experiències, la dimensió internacional de la Formació Professional i la millora de les competències professionals i personals.
- **Innovació, digitalització i sostenibilitat.** El centre impulsa la incorporació de metodologies innovadores, eines digitals i criteris de sostenibilitat en els processos d'ensenyament, aprenentatge i gestió, participant en aquells programes i iniciatives promoguts pels organismes competents que contribueixin a la millora de la qualitat de la Formació Professional.
- **Centre de Referència Nacional.** Com a Centre de Referència Nacional, el centre participa en les actuacions que li siguin encomanades pels organismes competents, contribuint al desenvolupament de projectes, estudis i iniciatives orientades a la millora de la Formació Professional en l'àmbit nàutic.

3.4. Relació amb l'entorn

El CIFP Centre de la Mar desenvolupa la seva activitat en estreta relació amb l'entorn social, econòmic i institucional de les Illes Balears, mantenint una col·laboració permanent amb els diferents agents vinculats a la Formació Professional i al sector nàutic.

La proximitat al teixit productiu constitueix un element essencial del model de centre, ja que permet adaptar l'oferta formativa a les necessitats reals del sector, facilitar la inserció laboral de l'alumnat i impulsar la millora contínua dels serveis que s'ofereixen.

La col·laboració amb l'entorn es desenvolupa principalment mitjançant els àmbits següents:

Relació amb les empreses. El centre manté una relació continuada amb empreses i entitats del sector marítim i nàutic, que constitueixen un element fonamental per al desenvolupament de la Formació Professional.

Aquesta col·laboració es concreta, entre d'altres, en:

- la participació de les empreses en la Formació en Empresa o Organisme Equiparat (FEMPO);
- la detecció de necessitats de qualificació professional;
- la participació de professionals del sector en activitats formatives;
- la col·laboració en jornades, seminaris i activitats tècniques;
- l'intercanvi d'informació que contribueix a mantenir actualitzada l'oferta formativa.

Relació amb les administracions públiques. El centre desenvolupa la seva activitat en coordinació amb les administracions competents en matèria d'educació, ocupació i Formació Professional.

Aquesta col·laboració resulta especialment rellevant en la planificació de l'oferta formativa, el desenvolupament dels programes institucionals, les actuacions pròpies del Centre de Referència Nacional i els processos de transformació institucional previstos durant la vigència d'aquest Projecte Funcional.

Participació en la xarxa de Formació Professional. El CIFP Centre de la Mar forma part de la xarxa de Centres Integrats de Formació Professional de les Illes Balears, participant en les iniciatives, programes i actuacions impulsades per la Conselleria d'Educació i Universitats i col·laborant amb la resta de centres de la xarxa en aquells àmbits d'interès comú.

Relació amb el territori. Com a únic centre públic especialitzat en l'àmbit nàutic

a l'illa de Menorca, el Centre de la Mar manté una estreta vinculació amb el territori, desenvolupant actuacions conjuntes amb institucions, entitats i organitzacions relacionades amb el sector marítim, contribuint al desenvolupament econòmic i social de l'illa.

Internacionalització. El centre promou la dimensió internacional de la Formació Professional mitjançant la participació en programes europeus de mobilitat i cooperació, afavorint l'intercanvi d'experiències i la col·laboració amb altres institucions educatives i empreses d'àmbit internacional.

Consell Social. El Consell Social constitueix l'òrgan de participació dels diferents sectors de la comunitat educativa i dels agents econòmics i socials en la vida del centre.

Mitjançant aquest òrgan es reforça la connexió entre el centre i el seu entorn, facilitant la participació en la definició de les línies estratègiques, la detecció de necessitats formatives i la millora contínua dels serveis que ofereix el centre.

4. ANÀLISI DEL CONTEXT ESTRATÈGIC

4.1. Context intern

El context intern del CIFP Centre de la Mar es caracteritza per la seva singularitat com a centre

públic integrat de Formació Professional especialitzat en l'àmbit marítim i nàutic i, alhora, com a Centre de Referència Nacional de l'àrea marítima.

L'anàlisi del context intern té en compte els principals elements que condicionen el funcionament del centre: la seva organització, els recursos disponibles, l'oferta formativa, el Sistema de Gestió de Qualitat i els resultats. Aquesta anàlisi es complementa amb els instruments de seguiment i avaluació del sistema de gestió i constitueix una de les bases per a la definició de les prioritats del centre durant el període de vigència del present Projecte Funcional.

4.1.1. Organització

El CIFP Centre de la Mar es troba en un procés de consolidació del seu model organitzatiu com a centre integrat de Formació Professional, en un context de transformació institucional i d'adaptació progressiva al marc organitzatiu de la Conselleria d'Educació i Universitats.

El centre compta amb una estructura organitzativa pròpia, formada pels òrgans de govern, coordinació i participació corresponents, així com amb els diferents responsables i equips que intervenen en el desenvolupament de les seves línies d'activitat.

La seva dimensió i la seva especialització afavoreixen una organització propera i flexible i faciliten la coordinació entre els diferents àmbits d'actuació. Al mateix temps, el procés de canvi i consolidació del model de funcionament requereix adaptar procediments, responsabilitats i formes de treball a la nova realitat institucional.

L'anàlisi interna identifica, així mateix, la necessitat de continuar avançant en la sistematització dels processos, en la definició i actualització dels procediments i en la millora de la coordinació interna. En aquest sentit, durant els darrers cursos s'han desenvolupat actuacions orientades a formalitzar funcions, responsabilitats i òrgans de coordinació, entre les quals destaca l'elaboració del document NOFIC.

Aquesta consolidació organitzativa constitueix un dels àmbits prioritaris del centre durant el període 2026-2029.

4.1.2. Recursos

El CIFP Centre de la Mar disposa d'espais, tallers i equipaments tècnics que constitueixen un dels seus principals actius per al desenvolupament de la formació especialitzada. El centre compta amb tallers adequadament equipats per a la formació en eines i instrumental, així com amb recursos materials i humans vinculats tant a la formació professional reglada com a les diferents actuacions de formació per a l'ocupació.

Tanmateix, l'anàlisi del context intern posa de manifest algunes necessitats relacionades amb la disponibilitat d'ordinadors per a l'alumnat, determinats equipaments tècnics, la dotació econòmica i l'optimització dels espais disponibles. També es detecta la necessitat de continuar avançant en la diversificació de proveïdors i en la planificació de les adquisicions.

La disponibilitat de diferents programes i línies de finançament vinculats a la Formació Professional constitueix una oportunitat per complementar els recursos ordinaris i donar resposta progressiva a les necessitats detectades.

La gestió dels recursos haurà de respondre, per tant, a criteris de planificació, eficiència,

sostenibilitat i adequació a les necessitats de l'oferta formativa.

4.1.3. Oferta formativa

L'oferta formativa del CIFP Centre de la Mar constitueix un dels principals elements diferenciadors del centre i es caracteritza per la seva especialització en l'àmbit marítim i nàutic.

Pel que fa als ensenyaments de Grau D, el centre ofereix, des de la seva inauguració, formació de la família professional de Transport i Manteniment de Vehicles (TMV), amb el Grau Bàsic de Manteniment d'Embarcacions d'Esbarjo i el Grau Mitjà de Manteniment d'Embarcacions d'Esbarjo. Aquesta oferta constitueix la base de la formació professional reglada del centre i respon a la seva especialització en el manteniment i la reparació d'embarcacions.

En el marc del desenvolupament i consolidació de la seva oferta formativa, el centre té com a objectiu ampliar els ensenyaments de Grau D amb la incorporació del Grau Mitjà de la família professional Marítim-Pesquera (MAP), vinculat a l'àmbit de la navegació, amb la finalitat de donar continuïtat formativa a l'alumnat i ampliar l'oferta especialitzada del centre dins l'àmbit nàutic.

A més dels ensenyaments de Grau D, el CIFP Centre de la Mar desenvolupa oferta de Graus B i C i especialitats formatives, vinculades a les necessitats de qualificació i ocupació de l'entorn.

Aquesta oferta té un caràcter flexible i adaptable. Les formacions de Graus B i C i les especialitats formatives no constitueixen una oferta fixa, sinó que es revisen i actualitzen en funció de les necessitats detectades en el sector productiu, en el territori i en les demandes de qualificació professional. A partir d'aquesta anàlisi, el centre formula les peticions de les accions formatives que considera necessàries per donar resposta a aquestes necessitats.

D'aquesta manera, l'oferta formativa del centre combina una oferta reglada estable, que constitueix el nucli de la seva identitat formativa, amb una oferta flexible de formació per a l'ocupació, que permet adaptar la resposta del centre a l'evolució de les necessitats del sector marítim i nàutic i del mercat laboral.

Aquesta capacitat d'adaptació, juntament amb les instal·lacions especialitzades, l'experiència del professorat i la vinculació amb el sector, constitueix una de les fortaleses del centre i un element clau per al seu desenvolupament durant el període 2026-2029.

4.1.4. Sistema de Gestió de Qualitat

El CIFP Centre de la Mar disposa d'experiència en la implantació i desenvolupament d'un Sistema de Gestió de Qualitat, amb una auditoria externa validada el juny de 2023. El centre disposa també d'accés als recursos compartits de la xarxa de qualitat de la Conselleria d'Educació, que permeten conèixer i compartir bones pràctiques amb altres centres.

En el moment actual, el Sistema de Gestió de Qualitat es troba en un procés d'adaptació a la realitat organitzativa i operativa del CIFP. L'anàlisi realitzada identifica la necessitat d'actualitzar determinats documents i protocols, adequar el sistema a l'operativa actual i reforçar la implicació dels diferents estaments del centre en la gestió de la qualitat.

Aquesta situació es considera també una oportunitat per consolidar un sistema de gestió més ajustat a les necessitats reals del centre, especialment en un moment de transformació

institucional en què es poden revisar i establir procediments adaptats al nou model de funcionament.

La qualitat i la millora contínua constitueixen, per tant, elements transversals del present Projecte Funcional i hauran d'estar integrats en la planificació, el desenvolupament, el seguiment i l'avaluació de les actuacions del centre.

4.1.5. Resultats acadèmics

L'anàlisi dels resultats constitueix una font d'informació essencial per a la presa de decisions i per a la millora contínua del centre.

En aquest àmbit es consideren els resultats relacionats amb la matrícula, el desenvolupament de l'activitat formativa, els resultats acadèmics, la satisfacció dels diferents grups d'interès, el funcionament dels processos i els resultats derivats del Sistema de Gestió de Qualitat.

Pel que fa a la matrícula, el centre identifica com a aspecte de millora la necessitat d'incrementar la demanda de determinats estudis i de consolidar l'oferta formativa, especialment davant les dificultats de matrícula detectades en alguns ensenyaments.

En l'àmbit de l'ensenyament i l'aprenentatge, l'anàlisi interna identifica aspectes de millora relacionats amb l'actualització de la concreció curricular, el desenvolupament del projecte educatiu, l'optimització dels espais, la concreció dels objectius en les programacions anuals i la continuïtat dels processos de recollida de la satisfacció de l'alumnat. Al mateix temps, constitueixen fortaleses del centre les seves instal·lacions tècniques i l'experiència professional del professorat.

Pel que fa als recursos humans, el centre ha identificat riscos relacionats amb la sobrecàrrega del professorat derivada dels canvis normatius i organitzatius, la dificultat d'adaptació a aquests canvis i la necessitat de sistematitzar determinats processos. Entre les actuacions previstes es troben la priorització de les actuacions del centre, la simplificació dels processos, l'ajust de les càrregues de treball, la formació específica i l'acompanyament docent.

L'anàlisi dels resultats i de les tendències observades permetrà orientar les decisions del centre i establir les actuacions de millora corresponents en la planificació anual.

4.2. Context extern

El CIFP Centre de la Mar desenvolupa la seva activitat en un entorn caracteritzat per una evolució constant del Sistema de Formació Professional, pels canvis en les necessitats de qualificació del sector marítim i nàutic i per la transformació tecnològica, econòmica i social que afecta tant les persones com les empreses i les administracions.

Aquest context requereix que el centre mantingui una capacitat permanent d'adaptació, tant pel que fa a l'oferta formativa com als processos d'ensenyament i aprenentatge, la qualificació del personal, la relació amb les empreses i la incorporació de nous models de treball.

4.2.1. Sistema de Formació Professional

El Sistema de Formació Professional es troba en un procés de transformació orientat a consolidar una oferta integrada, flexible i connectada amb les necessitats de les persones i del sistema productiu.

El nou marc de Formació Professional reforça la necessitat d'articular diferents modalitats i graus de formació, facilitar l'aprenentatge al llarg de la vida i afavorir una major connexió entre els centres de Formació Professional i les empreses.

Aquest escenari té una incidència directa en el CIFP Centre de la Mar, tant per la seva condició de centre integrat com per la diversitat de serveis formatius que desenvolupa. La capacitat d'adaptar l'oferta a les necessitats detectades i de donar resposta tant a l'alumnat com a les persones que cerquen qualificació, actualització o especialització professional constitueix un element essencial del seu model.

El centre haurà de continuar adaptant els seus processos i recursos als canvis normatius i organitzatius del sistema, aprofitant alhora les oportunitats que ofereix el nou model per diversificar i actualitzar la seva oferta.

4.2.2. Sector nàutic

El sector marítim i nàutic constitueix l'entorn productiu de referència del CIFP Centre de la Mar. Es tracta d'un sector especialment rellevant per a les Illes Balears i amb una demanda creixent de professionals qualificats en diferents àmbits relacionats amb la navegació, el manteniment, la reparació i els serveis vinculats a les embarcacions.

El DAFO del centre identifica com una oportunitat les perspectives de creixement del sector nàutic, així com la possibilitat d'establir sinergies amb empreses del sector i amb altres centres que desenvolupen una oferta formativa similar.

Aquest context reforça la necessitat de mantenir una relació permanent amb el teixit productiu, tant per detectar necessitats de qualificació com per actualitzar els continguts i les competències professionals que es desenvolupen al centre.

La vinculació amb les empreses permet, així mateix, facilitar la formació pràctica de l'alumnat, la participació de professionals del sector en activitats formatives i la transferència de coneixement entre el sistema educatiu i el món productiu. Aquesta relació ja constitueix una línia de treball consolidada del centre.

4.2.3. Economia blava

L'activitat del CIFP Centre de la Mar s'emmarca en el context de l'**economia blava**, entesa com el conjunt d'activitats econòmiques vinculades al mar i als seus recursos, desenvolupades de manera compatible amb la sostenibilitat ambiental i la preservació del medi marí.

Per la seva especialització, el centre té la responsabilitat de contribuir a la qualificació dels professionals que han de desenvolupar la seva activitat en aquest àmbit, incorporant progressivament criteris de sostenibilitat, eficiència en l'ús dels recursos, innovació i respecte pel medi marí.

La sostenibilitat constitueix, per tant, un element transversal que ha d'estar present tant en la formació com en la gestió del centre i en la relació amb les empreses i institucions de l'entorn.

Aquest enfocament es correspon amb la identitat institucional definida en el Projecte Funcional, que situa la sostenibilitat i la vinculació amb l'entorn entre els valors del centre.

4.2.4. Digitalització

La transformació digital constitueix un dels principals factors de canvi que afecten actualment la Formació Professional i el sector marítim i nàutic.

L'evolució dels sistemes de gestió, les noves tecnologies aplicades al manteniment i a la reparació d'embarcacions, la incorporació d'eines digitals als processos productius i la necessitat d'adquirir noves competències digitals exigeixen una actualització permanent tant de l'alumnat com del personal del centre.

En aquest context, el CIFP Centre de la Mar ha de continuar avançant en la incorporació de la digitalització als processos d'ensenyament i aprenentatge, a la gestió del centre i a la relació amb l'entorn.

La transformació digital també representa una oportunitat per actualitzar les competències professionals del professorat. El DAFO identifica els canvis curriculars de la Formació Professional com una oportunitat per al reciclatge i l'especialització docent en àmbits vinculats, entre d'altres, a la digitalització i a l'economia circular.

4.2.5. Internacionalització

La internacionalització constitueix una oportunitat per ampliar la dimensió formativa del centre, afavorir l'intercanvi d'experiències i facilitar la mobilitat i la cooperació amb altres institucions educatives i empreses.

El CIFP Centre de la Mar promou aquesta dimensió mitjançant la participació en programes europeus de mobilitat i cooperació, així com mitjançant l'intercanvi d'experiències i la col·laboració amb altres institucions i empreses d'àmbit internacional.

La participació en programes europeus, les estades formatives i la cooperació amb altres centres permeten ampliar les oportunitats de l'alumnat i del personal, incorporar noves metodologies i coneixements i reforçar la projecció exterior del centre.

Aquesta línia es veu reforçada per l'accés a programes de finançament, formació i estades a l'estranger impulsats per les administracions públiques en l'àmbit de la Formació Professional, identificats com una oportunitat en l'anàlisi del context del centre.

4.2.6. Procés de transformació institucional

El CIFP Centre de la Mar es troba en un procés de transformació institucional que constitueix un dels principals elements del context del centre durant el període de vigència d'aquest Projecte Funcional.

Aquesta transformació es produeix en el marc de l'evolució del sistema de Formació Professional i de la redistribució de competències entre les administracions responsables de la formació professional i la formació per a l'ocupació. Per al Centre de la Mar, aquest procés implica el traspàs de la titularitat i de la gestió del centre des del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) a la Conselleria d'Educació i Universitats, així com l'adaptació progressiva del seu model de funcionament al de la xarxa de Centres Integrats de Formació Professional de les Illes Balears.

Evolució del centre

El CIFP Centre de la Mar va ser creat l'any 2018, mitjançant el Decret 12/2018, de 27 d'abril, com a centre integrat de Formació Professional. El mateix any va iniciar de manera autònoma les activitats de Formació Professional reglada que ofereix la Conselleria d'Educació i Universitats, tot desenvolupant la seva activitat en unes instal·lacions de titularitat del SOIB.

Posteriorment, mitjançant el Reial decret 523/2019, de 13 de setembre, el Centre de la Mar va ser creat com a Centre de Referència Nacional en l'àrea professional de Nàutica de la família de Transport i Manteniment de Vehicles (TMV). D'aquesta manera, el centre ha anat consolidant una doble dimensió: com a centre integrat de Formació Professional i com a Centre de Referència Nacional especialitzat en l'àmbit nàutic.

Aquesta trajectòria ha permès consolidar una identitat pròpia basada en l'especialització nàutica, la formació pràctica i la relació amb el sector productiu.

Canvi de titularitat del SOIB a la Conselleria d'Educació i Universitats

El nou marc competencial de la Formació Professional ha comportat la necessitat d'adaptar l'organització administrativa dels centres de formació. En aquest context, s'ha establert el procés de traspàs de la titularitat i la gestió del CIFP Centre de la Mar i del CIFP l'Embat a la Conselleria d'Educació i Universitats.

El conveni subscrit entre el SOIB i la Conselleria d'Educació i Universitats preveu la tramitació necessària per modificar la titularitat dels centres integrats i adequar, així mateix, el conveni del Centre de la Mar com a Centre de Referència Nacional. També estableix les actuacions necessàries en relació amb els immobles i amb els recursos humans i pressupostaris associats al procés de traspàs.

Durant el període de vigència d'aquest Projecte Funcional, el centre haurà de completar aquest procés i consolidar la seva integració plena en el model de funcionament de la Conselleria d'Educació i Universitats.

Impacte organitzatiu

El procés de transformació institucional té una incidència directa en l'organització i en el funcionament del centre. Suposa l'adaptació progressiva dels procediments, la documentació institucional, els circuits de gestió, la distribució de responsabilitats i els mecanismes de coordinació al nou marc institucional.

Aquest procés requereix, alhora, preservar la continuïtat del servei educatiu i aprofitar l'experiència acumulada pel centre durant els anys anteriors.

En aquest sentit, el canvi institucional no es planteja únicament com un canvi de dependència administrativa, sinó com una oportunitat per consolidar un model organitzatiu propi de centre integrat, clarificar processos i responsabilitats, reforçar la seva identitat institucional i integrar de manera coherent les diferents dimensions de la seva activitat.

El Pla Estratègic 2026-2029 incorpora aquesta transformació com una de les seves prioritats. L'E1 – Estratègia i Planificació estableix com a primer objectiu gestionar el procés de transició institucional, garantint la continuïtat del servei, i preveu actuacions d'anàlisi del conveni, elaboració del pla de transició, coordinació entre administracions, adaptació dels processos i

seguiment del procés.

Reptes

El procés de transformació institucional planteja diversos reptes per al centre:

- garantir la continuïtat i qualitat del servei formatiu durant el procés de transició;
- adaptar els procediments i la documentació institucional al nou marc de funcionament;
- consolidar una estructura organitzativa clara i coherent amb el model dels Centres Integrats de Formació Professional;
- facilitar l'adaptació de la comunitat educativa als nous procediments i formes de funcionament;
- garantir una adequada coordinació entre les administracions implicades durant el procés de traspàs;
- consolidar el model organitzatiu del Centre de Referència Nacional dins el nou marc institucional;
- assegurar la disponibilitat dels recursos humans, materials i econòmics necessaris per al desenvolupament de les diferents línies d'activitat del centre.

Aquests reptes requereixen una planificació progressiva, una comunicació interna adequada i un seguiment continuat del procés. El Pla Estratègic preveu específicament un objectiu de gestió del canvi organitzatiu, orientat a facilitar l'adaptació de la comunitat educativa al nou escenari, així com mesures de comunicació, seguiment i millora.

Oportunitats

Al mateix temps, la transformació institucional representa una oportunitat per consolidar i projectar el Centre de la Mar dins el sistema públic de Formació Professional.

El nou marc permet reforçar la seva integració en la xarxa de Centres Integrats de Formació Professional de les Illes Balears, consolidar la seva identitat institucional i avançar cap a un model de gestió més coherent amb la seva naturalesa de centre integrat.

També ofereix l'oportunitat de revisar i actualitzar els documents institucionals, els procediments i els sistemes de gestió, integrant-los en un model de planificació estratègica basat en la qualitat, les dades i la millora contínua.

Finalment, la transformació pot contribuir a reforçar la doble dimensió del centre com a CIFP i Centre de Referència Nacional, aprofitant les sinergies entre la formació professional reglada, la formació per a l'ocupació, la innovació, la transferència de coneixement i la relació amb el sector nàutic.

Aquesta visió queda recollida en el Pla Estratègic 2026-2029, que incorpora entre els seus objectius la consolidació del model organitzatiu del CRN i el reforç de la identitat institucional del CIFP i del CRN en el nou marc institucional.

4.3. Parts interessades

El CIFP Centre de la Mar identifica i revisa periòdicament les parts interessades que poden afectar o veure's afectades per l'activitat del centre, així com les seves necessitats i expectatives.

Aquesta identificació es realitza en el marc del Sistema de Gestió de Qualitat i es gestiona mitjançant la plataforma ESG Suite Solutions. L'objectiu és determinar les parts interessades rellevants per a cada procés i establir de quina manera les seves necessitats i expectatives es tradueixen en requisits per al sistema de gestió. La revisió és responsabilitat de les persones responsables de cada procés i es realitza amb una periodicitat màxima anual.

D'acord amb la revisió realitzada el 7 de juliol de 2026, les parts interessades del CIFP Centre de la Mar es classifiquen en externes i internes.

Parts interessades externes

Les parts interessades externes identificades són:

- Alumnat
- Conselleria d'Educació
- Empreses
- Institucions i agents socials, incloent-hi PIME, CAEB i sindicats
- Proveïdors
- SOIB

Parts interessades internes

Les parts interessades internes identificades són:

- Equip directiu
- Personal no docent
- Professorat

Aquesta identificació es relaciona amb el mapa de processos del centre, que estructura el Sistema de Gestió de Qualitat en processos estratègics, operacionals i de suport: E1 Estratègia i planificació, E2 Organització, qualitat i TRIC, O1 Matriculació, O2 Ensenyament i aprenentatge, S1 Recursos Humans i S2 Equipament i compres.

Necessitats i expectatives

La revisió realitzada permet identificar les principals necessitats i expectatives associades a cada grup d'interès, així com els mecanismes de retroalimentació utilitzats pel centre.

Part interessada	Principals necessitats i expectatives
Alumnat	Ensenyament de qualitat; equipament i materials adequats; gestió eficient de queixes i reclamacions; satisfacció personal; comunicació eficient; adequada difusió de l'oferta formativa i gestions administratives àgils.
Conselleria d'Educació	Compliment de la normativa i dels criteris orientatius; documentació institucional adequada; bona comunicació; gestió eficient; compliment dels terminis.
Empreses	Alumnat format amb possibilitat d'incorporació laboral; bona relació centre-empresa; orientació adequada de l'alumnat; informació clara sobre

Part interessada	Principals necessitats i expectatives
	els processos de contractació i formació.
Institucions i agents socials	Col·laboració; cessió d'espais; comunicació efectiva i compromís amb la sostenibilitat ambiental.
Proveïdors	Definició adequada de les necessitats de productes i serveis; comunicació efectiva i compliment dels terminis de pagament.
SOIB	Gestió administrativa i coordinació eficient dels cursos; canals de comunicació efectius; coneixement normatiu; compliment dels terminis i seguiment dels indicadors.
Equip directiu	Aplicació de la normativa i dels compromisos adoptats; definició i aplicació dels rols i responsabilitats; optimització de la gestió i bon clima de treball.
Personal no docent	Organització i gestió eficients; equipament i materials adequats; compliment de la normativa; satisfacció i bon clima de treball; suport i comunicació eficient.
Professorat	Organització i gestió eficients; equipament i materials adequats; compliment de la normativa; satisfacció i bon clima de treball; suport i comunicació eficient.

Aquesta informació procedeix de la revisió de les necessitats i expectatives realitzada en el marc del Sistema de Gestió de Qualitat.

Seguiment i retroalimentació

El centre disposa de diferents mecanismes per conèixer el grau de satisfacció i el compliment de les expectatives de les parts interessades. Entre aquests mecanismes es troben les enquestes de satisfacció, les reunions, la comunicació directa, el seguiment dels processos, les reclamacions i incidències, la revisió de la documentació institucional i el seguiment dels indicadors.

En el cas de l'alumnat, es realitzen enquestes de satisfacció i es disposa de diferents canals de comunicació. Pel que fa a les empreses, es manté una base de dades d'entitats col·laboradores i es realitzen enquestes anuals per valorar el grau de compliment de les seves expectatives.

La relació amb la Conselleria d'Educació es revisa mitjançant la inspecció educativa, les instruccions d'inici de curs i la revisió de la documentació institucional, mentre que la relació amb el SOIB incorpora el seguiment de la documentació, els terminis i els indicadors corresponents.

En relació amb els grups d'interès interns, el centre disposa de mecanismes d'acollida, enquestes de satisfacció i reunions periòdiques de coordinació. La revisió realitzada

considera, en termes generals, satisfactori el clima de treball i constata la necessitat de continuar optimitzant les tasques de gestió i la coordinació interna.

La participació i la implicació de les parts interessades constitueixen, així, un element essencial per a la presa de decisions, la planificació estratègica i la millora contínua del centre.

4.4. Anàlisi DAFO

L'anàlisi DAFO del CIFP Centre de la Mar constitueix un instrument per identificar els factors interns i externs que poden afavorir o dificultar el desenvolupament del centre i el compliment de la seva missió.

L'anàlisi s'ha realitzat en el marc del Sistema de Gestió de Qualitat i s'ha estructurat d'acord amb el mapa de processos del centre, que inclou els processos estratègics E1 Estratègia i planificació i E2 Organització, qualitat i TRIC; els processos operacionals O1 Matriculació i O2 Ensenyament i aprenentatge; i els processos de suport S1 Recursos Humans i S2 Equipament i compres.

El DAFO permet identificar les debilitats i fortaleses internes del centre, així com les amenaces i oportunitats derivades del seu entorn. Els resultats d'aquesta anàlisi constitueixen una de les bases per a la definició de les prioritats i línies d'actuació del Pla Estratègic 2026-2029.

Debilitats

Entre les principals debilitats identificades es troben:

- La necessitat d'adaptar el sistema de funcionament del CIFP al nou context institucional i modificar determinats hàbits i formes de treball consolidats.
- Un sistema de gestió de la qualitat que necessita actualització, amb mancances de documents i protocols adaptats a l'operativa actual i amb marge de millora en la implicació dels diferents estaments en la gestió de la qualitat.
- Les limitacions d'espai i determinades dificultats d'organització temporal que poden condicionar l'ampliació de l'oferta formativa.
- Algunes limitacions en la comunicació pública i en la capacitat de projecció exterior del centre.
- La necessitat d'actualitzar la concreció curricular, completar el Projecte Educatiu de Centre i millorar la concreció dels objectius dels plans plurianuals en les programacions anuals.
- La necessitat de millorar alguns processos de matrícula i la captació d'alumnat, especialment davant l'escassa matrícula de primera opció en alguns ensenyaments.
- Necessitats relacionades amb els recursos humans, com l'actualització del pla d'acollida, la planificació de la formació del professorat i la definició de determinats protocols de funcionament.
- Determinades mancances d'equipament, d'ordinadors per a l'alumnat i d'espais, així com la necessitat de millorar la diversificació de proveïdors i la planificació de les compres.

Fortaleses

L'anàlisi identifica com a principals fortaleses:

- El caràcter pioner i especialitzat del centre en l'àmbit de la nàutica, especialment en la família professional de Transport i Manteniment de Vehicles.
- La possibilitat de generar sinergies amb el Centre de Referència Nacional en Nàutica, aprofitant recursos, activitats i coneixement especialitzat.
- La disponibilitat d'espais, instal·lacions i tallers tècnics especialitzats, juntament amb l'experiència professional d'una part important del professorat.
- L'experiència acumulada en el Sistema de Gestió de Qualitat i l'existència d'una auditoria externa validada el juny de 2023.
- La capacitat d'adaptar part de l'oferta de formació per a l'ocupació a les necessitats del mercat laboral.
- La continuïtat d'una part significativa de la plantilla i la predisposició del professorat a la formació i a l'actualització professional.
- La disponibilitat de diferents programes que permeten obtenir recursos complementaris per a equipament, formació, internacionalització, qualitat i digitalització.

Amenaces

Pel que fa als factors externs que poden dificultar el desenvolupament del centre, destaquen:

- La incertesa derivada de la implantació del nou sistema de Formació Professional i dels nous currículums, especialment durant els primers cursos d'aplicació.
- Les dificultats derivades de l'aplicació del nou model de formació en empresa i de la necessitat de disposar d'empreses suficients per acollir l'alumnat.
- Les incerteses relacionades amb l'equivalència de competències entre diferents nivells i modalitats de formació i amb l'orientació de les persones davant la nova ordenació de la Formació Professional.
- La dificultat per disposar de perfils docents plenament ajustats a les necessitats específiques del centre i del sector, en un context de demanda creixent de professionals de la nàutica i l'automoció.
- La incertesa sobre els terminis i la quantificació de determinades dotacions econòmiques o materials procedents de l'Administració.
- El desconeixement que encara existeix entre part del potencial alumnat sobre les competències professionals associades als estudis de manteniment i reparació d'embarcacions.
- Les dificultats derivades de la ubicació del centre i de la dependència del transport públic per a determinats perfils d'alumnat.

Oportunitats

Entre les oportunitats identificades destaquen:

- Les perspectives de creixement del sector nàutic i la necessitat de professionals qualificats.
- La possibilitat d'establir noves sinergies amb empreses del sector i amb altres centres

que desenvolupen una oferta formativa similar.
- La possibilitat d'adaptar la formació per a l'ocupació a les necessitats detectades del mercat laboral.
- La disponibilitat d'empreses del sector que poden acollir alumnat en pràctiques i reforçar la connexió entre formació i empresa.
- La participació en programes de finançament, formació, estades a l'estranger i emprenedoria impulsats per les administracions públiques.
- La possibilitat d'aprofitar la xarxa de qualitat de la Conselleria d'Educació per compartir experiències i bones pràctiques i, al mateix temps, revisar i reconstruir el sistema documental del centre adaptant-lo a la seva realitat.
- La possibilitat de reforçar la qualificació i especialització del professorat davant els nous currículums i els reptes vinculats a la digitalització i l'economia circular.
- La possibilitat d'aprofitar els diferents programes disponibles per millorar els equipaments i els recursos del centre.

Síntesi estratègica

L'anàlisi realitzada mostra un centre amb fortaleses vinculades principalment a la seva especialització, les seves instal·lacions, l'experiència del seu equip i la seva vinculació amb el sector, però que es troba també en un moment de transformació que requereix consolidar l'organització, actualitzar processos i documents i adaptar-se al nou marc de Formació Professional.

Al mateix temps, l'evolució del sector nàutic, les noves oportunitats de formació i ocupació, la transformació digital, els programes de cooperació i finançament i la consolidació del model de centre integrat ofereixen oportunitats per reforçar la posició del CIFP Centre de la Mar com a centre especialitzat de referència en l'àmbit nàutic.

Les conclusions d'aquest DAFO, juntament amb l'anàlisi del context i de les parts interessades, han servit de base per establir les prioritats del Pla Estratègic 2026-2029, que concreta les línies d'actuació del centre durant el període de vigència del present Projecte Funcional.

4.5. Riscos i oportunitats

L'anàlisi de riscos i oportunitats constitueix un element del Sistema de Gestió de Qualitat del CIFP Centre de la Mar i permet transformar les conclusions obtingudes en l'anàlisi del context, el DAFO i les necessitats i expectatives de les parts interessades en actuacions orientades a prevenir efectes no desitjats, assolir els resultats previstos i afavorir la millora contínua.

La identificació i el seguiment dels riscos i oportunitats es realitzen en el marc dels processos del sistema de gestió i es formalitzen mitjançant la plataforma ESG Suite Solutions. Les persones responsables de cada procés són les encarregades d'identificar els riscos i oportunitats, fer-ne el seguiment i avaluar l'eficàcia dels plans d'acció. La periodicitat mínima establerta és semestral per als riscos i oportunitats d'impacte alt i anual per a la resta.

La revisió corresponent al període 07/04/2026 – 07/07/2026 ha identificat els riscos i oportunitats que es presenten a continuació.

E2. Organització, qualitat i TRIC

En aquest procés s'identifiquen com a principals riscos:

- Accés limitat a la documentació del centre, amb la necessitat de centralitzar la documentació principal i facilitar-ne l'accés al professorat.
- Ús limitat dels indicadors de qualitat en la presa de decisions, que requereix revisar els indicadors clau, analitzar-los periòdicament i vincular-los a la presa de decisions.
- Dificultats en la gestió de les no conformitats i les accions de millora, per a les quals es preveu establir un procediment clar i integrar-ne el seguiment en ESG Suite.

Al mateix temps, es detecten dues oportunitats especialment rellevants:

- La consolidació d'un Sistema de Qualitat orientat a la gestió del centre, integrant la qualitat en la gestió quotidiana, el seguiment sistemàtic dels processos i l'anàlisi dels resultats.
- La consolidació d'un sistema digital dual Drive + ESG, diferenciant l'ús operatiu de Drive de la gestió de la qualitat i les auditories mitjançant ESG Suite.

O1. Matriculació

En el procés de matriculació els principals riscos identificats són:

- Baixa en les matrícules.
- Necessitat de garantir una adequada adequació de l'oferta formativa a la demanda del sector.
- Dependència externa en la configuració de l'oferta educativa.

Les actuacions previstes inclouen el desenvolupament d'una estratègia de comunicació del centre, la dinamització de les xarxes socials, l'organització de jornades de portes obertes i la difusió de l'oferta formativa, així com l'anàlisi de les necessitats del sector i la recollida de retorn de les empreses.

Com a principal oportunitat es identifica la consolidació del centre com a referent del sector marítim, mitjançant la difusió de les activitats, la col·laboració amb empreses i la participació en esdeveniments del sector.

O2. Ensenyament i aprenentatge

En l'àmbit de l'ensenyament i l'aprenentatge, els riscos identificats tenen una incidència directa en el desenvolupament del model pedagògic del centre:

- Dificultats en la implementació de la nova normativa d'FP.
- Manca d'homogeneïtat en les programacions didàctiques.
- Resultats acadèmics millorables.
- Manca de seguiment de l'alumnat.
- Dificultats en la implantació del model FEMPO a 1r i 2n curs.

Els plans d'acció associats preveuen, entre altres mesures, formació del professorat, revisió de les programacions, definició d'un model comú, seguiment dels grups, coordinació amb el POAT i formació i acompanyament dels tutors FEMPO. En relació amb la formació en

empresa, també es preveu reforçar la coordinació amb les empreses i el seguiment de les estades.

L'oportunitat identificada en aquest procés és la millora acadèmica, mitjançant l'anàlisi dels resultats, l'aplicació de mesures de millora i el seguiment posterior.

S1. Recursos humans

En relació amb els recursos humans, els principals riscos identificats són:

- Sobrecàrrega del professorat derivada dels canvis normatius i organitzatius.
- Dificultat d'adaptació del professorat.
- Falta de sistematització de determinats processos.
- Manca d'unificació en la gestió de les incidències docents.

Les actuacions plantejades se centren en la priorització de les actuacions del centre, la simplificació dels processos, l'ajust de les càrregues de treball, la formació específica, l'acompanyament docent i la creació d'espais de resolució de dubtes. També es preveu actualitzar el manual d'acollida i definir i comunicar procediments comuns.

Com a oportunitat es destaca la coordinació interna del professorat, mitjançant una definició més clara de les responsabilitats i funcions i la millora de la coordinació.

S2. Equipament i compres

En el procés d'equipament i compres es detecten els riscos següents:

- Dependència financera de recursos externs.
- Dificultats de gestió i manteniment dels equipaments.
- Necessitat de revisar el model organitzatiu del centre en relació amb la gestió dels recursos.
- Distribució no homogènia dels recursos.

Les actuacions associades inclouen la planificació de les compres en funció de les necessitats prioritàries, l'optimització dels recursos disponibles, el seguiment de les incidències de manteniment, la planificació de l'ús dels espais i equips i la coordinació entre els equips docents.

Com a oportunitat es considera disposar d'un equipament adequat per a la formació pràctica, mantenint-lo, optimitzant-ne l'ús i actualitzant progressivament els recursos.

Síntesi

El conjunt de riscos i oportunitats identificats mostra que les principals prioritats del centre durant el període 2026-2029 se situen en quatre àmbits especialment relacionats entre si: la consolidació del model organitzatiu i de qualitat, la millora dels resultats i dels processos d'ensenyament i aprenentatge, la gestió del canvi i dels recursos humans i l'optimització dels recursos i equipaments.

Aquests elements, juntament amb les conclusions del context intern i extern, l'anàlisi de les parts interessades i el DAFO, constitueixen la base per a la definició del Pla Estratègic 2026-2029.

5. MODEL ORGANITZATIU I DE GESTIÓ

El model organitzatiu i de gestió del CIFP Centre de la Mar ha de permetre desenvolupar la missió i la visió del centre, donar resposta a les necessitats identificades en l'anàlisi del context i garantir el desplegament del Pla Estratègic 2026-2029.

El model es fonamenta en els principis de planificació, participació, coordinació, responsabilitat, transparència, eficiència, qualitat i millora contínua, i té en compte la doble singularitat del centre com a Centre Integrat de Formació Professional i Centre de Referència Nacional en l'àmbit de la nàutica.

El Projecte Funcional defineix el marc general del model organitzatiu i de gestió. El desenvolupament concret de les normes de funcionament, les funcions dels diferents òrgans, els procediments i les normes de convivència es recull en el NOFIC, en els documents del Sistema de Gestió de Qualitat i en la resta de documentació institucional del centre. D'aquesta manera, els diferents instruments es complementen i eviten duplicacions.

5.1. Model organitzatiu

El CIFP Centre de la Mar adopta un model organitzatiu propi d'un centre integrat de Formació Professional, orientat a oferir una resposta coordinada a les necessitats de qualificació de les persones, del sector nàutic i de la societat.

Aquest model es basa en una estructura organitzativa que combina:

- lideratge i direcció estratègica, exercits pels òrgans de govern del centre;
- participació de la comunitat educativa i dels agents de l'entorn;
- coordinació pedagògica i funcional entre els diferents àmbits del centre;
- gestió per processos, vinculada al Sistema de Gestió de Qualitat;
- assignació clara de responsabilitats;
- treball col·laboratiu entre els diferents professionals i equips;
- presa de decisions basada en dades i evidències;
- i una orientació permanent a la millora contínua.

L'organització del centre ha de ser suficientment estable per garantir la continuïtat del servei i, alhora, prou flexible per adaptar-se als canvis normatius, institucionals, formatius i del sector productiu.

Aquest aspecte és especialment rellevant en el període 2026-2029, en què el centre afronta un procés de transformació institucional derivat del canvi de titularitat i de la seva adaptació progressiva al model de la Conselleria d'Educació i Universitats. El Pla Estratègic identifica precisament la gestió d'aquest procés i la consolidació del model organitzatiu com a elements prioritaris.

El model organitzatiu ha de facilitar, així mateix, la coordinació de les dues dimensions del centre: la seva activitat com a CIFP i les funcions derivades de la seva condició de CRN, aprofitant les sinergies entre formació, innovació, transferència de coneixement i relació amb el sector.

5.2. Òrgans de govern

El funcionament del CIFP Centre de la Mar s'articula mitjançant els òrgans de govern i participació establerts per la normativa aplicable als Centres Integrats de Formació Professional.

Els òrgans de govern garanteixen la direcció del centre, la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa i la presa de decisions dins l'àmbit de les competències atribuïdes per la normativa.

El model de governança del centre es fonamenta en:

- una direcció estratègica alineada amb el Projecte Funcional i el Pla Estratègic;
- una presa de decisions coherent amb les competències dels diferents òrgans;
- la participació de la comunitat educativa;
- la transparència en la comunicació i en la gestió;
- la coordinació entre els òrgans de govern i els òrgans de coordinació;
- i el seguiment dels acords adoptats.

Les funcions, composició, competències i mecanismes de funcionament dels diferents òrgans es desenvolupen en el NOFIC i en la normativa vigent, que constitueixen la referència específica per al seu funcionament.

En el marc del període 2026-2029, el centre avançarà cap a un model de governança més estratègica i participativa, en què els diferents òrgans no només exerceixin les seves funcions reglamentàries, sinó que contribueixin activament al seguiment del Projecte Funcional, del Pla Estratègic i dels resultats del centre.

5.3. Òrgans de coordinació i responsabilitats

La coordinació constitueix un element essencial del model organitzatiu del centre, especialment per la seva dimensió, la diversitat de la seva oferta i la seva doble condició de CIFP i CRN.

El centre articula la coordinació mitjançant els diferents òrgans, equips, departaments, coordinacions i responsables que participen en els àmbits pedagògic, organitzatiu, de qualitat, de formació, d'internacionalització, de comunicació, de prevenció, de convivència i de gestió dels recursos, entre d'altres.

El model de coordinació es basa en:

- la definició clara de responsabilitats;
- la coordinació entre els diferents nivells de l'organització;
- la comunicació fluida entre els responsables;
- la planificació i el seguiment de les actuacions;
- la documentació dels acords quan sigui necessari;
- i la revisió periòdica del funcionament dels equips i processos.

Durant el període de vigència del Projecte Funcional es prioritzarà la clarificació i sistematització de responsabilitats, especialment en aquells àmbits que es trobin afectats pel procés de transformació institucional.

El detall de les funcions i responsabilitats de cada òrgan, càrrec o coordinació es recull en el

NOFIC i en els documents organitzatius corresponents. D'aquesta manera, el Projecte Funcional estableix el model de coordinació, mentre que el NOFIC concreta el seu funcionament.

5.4. Organigrama

L'organigrama del CIFP Centre de la Mar representa l'estructura funcional del centre i permet visualitzar les relacions entre els òrgans de govern, els òrgans de coordinació, els departaments, els responsables i els diferents àmbits de gestió. L'organigrama del centre es pot consultar al NOFIC del centre.

L'organigrama ha de respondre al model de centre definit en aquest Projecte Funcional i es revisarà quan es produeixin modificacions significatives en l'estructura organitzativa, en les responsabilitats o en el marc institucional.

L'organigrama constitueix, per tant, un instrument de comunicació interna que facilita el coneixement de l'estructura del centre i la identificació de les responsabilitats de cada àmbit.

5.5. Sistema de Gestió de Qualitat

El Sistema de Gestió de Qualitat constitueix una part integrada del model de gestió del CIFP Centre de la Mar i no es concep com un sistema independent de la gestió ordinària del centre.

El sistema es basa en la gestió per processos, l'establiment d'indicadors, el seguiment dels resultats, la identificació de riscos i oportunitats, les auditories i la implantació d'accions de millora.

El centre disposa d'un sistema implantat mitjançant ESG Suite Solutions i d'experiència en el marc de la norma ISO 9001. Durant el període 2026-2029 es planteja consolidar-lo i adaptar-lo progressivament a la realitat organitzativa del centre. El Pla Estratègic estableix com a objectiu específic consolidar el Sistema de Gestió de Qualitat i avançar en la revisió dels processos i en la millora contínua.

El Sistema de Gestió de Qualitat haurà de garantir la coherència entre:

Projecte Funcional → Pla Estratègic → PGA → desenvolupament de les actuacions → indicadors → revisió → Memòria anual → propostes de millora.

Aquesta integració permetrà que la qualitat formi part de la presa de decisions i no es limiti al compliment documental.

El desenvolupament detallat dels processos, indicadors, riscos, auditories i mecanismes de revisió es recull en la documentació pròpia del Sistema de Gestió de Qualitat.

5.6. Gestió documental

La gestió documental del centre es basa en els principis de coherència, accessibilitat, actualització, traçabilitat i control de la documentació.

El Projecte Funcional actua com a document marc del model institucional. D'aquest es deriven els diferents instruments de planificació, desenvolupament, seguiment i millora, entre els quals es troben el Pla Estratègic, la PGA, els plans específics, els projectes institucionals, la Memòria anual i la documentació del Sistema de Gestió de Qualitat.

Al mateix temps, el NOFIC regula l'organització, el funcionament i la convivència del centre i desenvolupa amb detall els procediments i normes que afecten la vida interna del CIFP.

El model documental del centre ha de facilitar que cada document tingui una finalitat clara, una ubicació coneguda i una relació coherent amb la resta de documents institucionals.

En el període 2026-2029 es continuarà avançant en la revisió i actualització dels documents institucionals derivada del procés de transformació institucional, evitant duplicitats i afavorint una estructura documental clara.

5.7. Comunicació interna i externa

La comunicació és un element transversal del model organitzatiu i té com a finalitat garantir que la informació necessària arribi de manera clara, accessible i en el moment adequat a les persones i grups d'interès corresponents.

Comunicació interna

La comunicació interna ha de facilitar:

- la coordinació entre els diferents equips;
- el coneixement dels acords i decisions;
- la difusió de la informació institucional;
- el seguiment de les actuacions;
- la participació del personal;
- i la cohesió de la comunitat educativa.

El centre utilitzarà els canals institucionals i les eines digitals disponibles, prioritzant la utilització ordenada dels canals per evitar la dispersió de la informació.

Comunicació externa

La comunicació externa té com a objectius donar visibilitat a l'oferta i als projectes del centre, reforçar la seva identitat institucional i mantenir una relació fluida amb l'alumnat potencial, les famílies, les empreses, les institucions, els agents socials i el conjunt de la societat.

Aquesta dimensió és especialment rellevant per al Centre de la Mar, atesa la necessitat identificada d'incrementar la visibilitat de determinades ofertes formatives i consolidar la seva posició com a centre especialitzat en l'àmbit marítim i nàutic.

La comunicació haurà de contribuir també a reforçar la identitat del CIFP i del CRN en el nou marc institucional, un dels objectius incorporats al Pla Estratègic 2026-2029.

5.8. Gestió dels recursos

La gestió dels recursos del CIFP Centre de la Mar es desenvolupa d'acord amb els principis d'eficàcia, eficiència, transparència, sostenibilitat i adequació a les necessitats del servei públic de Formació Professional.

La planificació dels recursos ha d'estar vinculada a les prioritats del centre i, especialment, als objectius establerts en el Projecte Funcional, el Pla Estratègic i la PGA.

Recursos humans

Les persones constitueixen el principal recurs del centre. El model de gestió dels recursos humans ha de promoure la professionalitat, la formació permanent, la coordinació, la participació, el reconeixement i un entorn de treball basat en el respecte i la confiança.

En el període 2026-2029 es prestarà especial atenció a l'acompanyament del personal davant els canvis organitzatius i normatius, a la formació i actualització professional i a la sistematització dels processos d'acollida i coordinació.

Recursos econòmics

La gestió econòmica es desenvoluparà d'acord amb la normativa aplicable i amb criteris de planificació, priorització, eficiència i transparència.

Les decisions sobre recursos econòmics s'han d'alinear amb les necessitats detectades, les prioritats estratègiques i la planificació anual del centre.

Infraestructures

Les instal·lacions i els tallers constitueixen un element essencial del model formatiu del Centre de la Mar, especialment pel seu caràcter eminentment pràctic i per la seva especialització en el sector nàutic.

La gestió de les infraestructures haurà de garantir la seva disponibilitat, seguretat, manteniment i adequació a les necessitats formatives, així com l'optimització dels espais disponibles.

Recursos digitals

La digitalització forma part del model de gestió i de l'activitat formativa del centre. Es promourà l'ús eficient de les eines digitals per a la comunicació, la gestió documental, la planificació, el seguiment dels processos i l'ensenyament i aprenentatge.

La gestió dels recursos digitals haurà de garantir, alhora, l'accessibilitat, la seguretat de la informació, la protecció de dades i l'ús responsable de les tecnologies.

6. MODEL PEDAGÒGIC

6.1. Principis del model pedagògic

El model pedagògic del CIFP Centre de la Mar es troba en un procés de construcció i consolidació. El present Projecte Funcional estableix les bases que han d'orientar aquest procés durant el període 2026-2029, amb l'objectiu d'avançar cap a un marc pedagògic compartit que respecti l'autonomia docent i, alhora, garanteixi una identitat educativa comuna de centre.

Aquest model ha de donar resposta a les característiques pròpies del CIFP Centre de la Mar, a la seva especialització en l'àmbit nàutic, a la diversitat de la seva oferta formativa i a les necessitats de l'alumnat i del sector productiu.

Els principis que orientaran el model pedagògic són els següents:

a) Aprenentatge orientat a la competència professional. L'ensenyament ha d'estar orientat al

desenvolupament de les competències necessàries per a l'exercici professional, connectant els aprenentatges amb situacions, processos i problemes propis de l'entorn laboral.

b) Connexió entre teoria i pràctica. La formació professional ha de facilitar que l'alumnat pugui relacionar els coneixements teòrics amb la seva aplicació pràctica. En el cas del Centre de la Mar, aquesta connexió té una rellevància especial per les característiques eminentment pràctiques de bona part de la formació impartida.

c) Aprenentatge actiu i significatiu. Es promouran metodologies que situïn l'alumnat com a protagonista del seu procés d'aprenentatge, afavorint la participació, la resolució de problemes, la presa de decisions, l'autonomia i la transferència dels aprenentatges a contextos diferents.

d) Atenció a la diversitat i inclusió. El model pedagògic ha de garantir una resposta adequada a la diversitat de l'alumnat, promovent la igualtat d'oportunitats, la inclusió i l'adaptació de les estratègies d'ensenyament a les diferents necessitats i ritmes d'aprenentatge.

e) Acompanyament i orientació de l'alumnat. L'acció educativa ha d'incorporar l'acompanyament de l'alumnat al llarg del seu itinerari formatiu, facilitant la presa de decisions, la continuïtat dels estudis, la transició al món laboral i el desenvolupament de les competències professionals i per a l'ocupabilitat necessàries per a la seva inserció laboral.

f) Relació amb el sector productiu. La realitat professional ha de formar part del procés d'aprenentatge. La relació amb les empreses i amb els agents del sector permet actualitzar els continguts, conèixer les necessitats de qualificació i facilitar que la formació respongui a les característiques reals del mercat laboral.

g) Aprenentatge al llarg de la vida. Com a centre integrat de Formació Professional, el Centre de la Mar ha de facilitar diferents itineraris d'accés, actualització i adquisició de competències professionals, contribuint a la formació al llarg de la vida i a la millora de l'ocupabilitat.

h) Qualitat i millora contínua. Les pràctiques pedagògiques han de formar part de la cultura de qualitat del centre. L'anàlisi dels resultats d'aprenentatge, la satisfacció de l'alumnat, el retorn de les empreses i altres indicadors han de permetre identificar àmbits de millora i orientar la presa de decisions.

i) Digitalització, innovació i sostenibilitat. La transformació digital, la innovació i la sostenibilitat s'incorporaran progressivament al model pedagògic, atenent especialment les característiques i l'evolució del sector marítim i nàutic. Aquestes dimensions es plantegen com a elements transversals, i no com a àmbits independents del model.

Un model compartit en construcció

Aquests principis constitueixen un marc comú d'orientació, però no pretenen establir una única metodologia per a tot el professorat. El centre reconeix l'autonomia professional dels docents i la diversitat de situacions d'aprenentatge que requereixen les diferents famílies professionals, nivells i modalitats formatives.

Durant el període 2026-2029 es treballarà per avançar progressivament des d'aquest marc de principis cap a pràctiques pedagògiques compartides, identificant experiències que funcionen, compartint-les entre els equips docents i avaluant-ne els resultats.

D'aquesta manera, el model pedagògic del CIFP Centre de la Mar no es planteja com un model tancat, sinó com un model en evolució, construït de manera participativa i subjecte a revisió i millora contínua.

6.2. Metodologia i aprenentatge

El model metodològic del CIFP Centre de la Mar es desenvoluparà d'acord amb els principis establerts en l'apartat anterior i tindrà com a finalitat facilitar un aprenentatge competencial, significatiu i vinculat a la realitat professional.

Ateses les característiques de la Formació Professional i l'especialització del centre en l'àmbit nàutic, es considera especialment rellevant la connexió entre els aprenentatges desenvolupats en els diferents espais formatius i les situacions reals de l'entorn professional.

El centre promourà un enfocament metodològic que combini diferents estratègies en funció dels resultats d'aprenentatge, les característiques de l'alumnat, el mòdul o àmbit formatiu i els recursos disponibles. No es planteja, per tant, l'aplicació d'una única metodologia comuna, sinó l'establiment d'uns criteris compartits que orientin la pràctica docent.

Aprenentatge competencial

Les activitats d'ensenyament i aprenentatge es dissenyaran prioritzant el desenvolupament de les competències associades als diferents ensenyaments i la seva aplicació en contextos professionals.

Es procurarà que l'alumnat no es limiti a adquirir coneixements, sinó que sigui capaç de mobilitzar-los, aplicar-los i transferir-los per resoldre situacions i problemes relacionats amb l'àmbit professional.

Aprenentatge pràctic i contextualitzat

La formació pràctica constitueix un element especialment rellevant en el model del Centre de la Mar.

Els tallers, instal·lacions i equipaments del centre, així com els entorns professionals i les empreses col·laboradores, han de permetre aproximar l'aprenentatge a les condicions reals de l'activitat professional.

Es potenciaran, quan sigui adequat, activitats basades en:

- resolució de problemes i situacions professionals;
- simulacions;
- pràctiques tècniques;
- projectes;
- treballs i encàrrecs vinculats al sector;
- i activitats desenvolupades en col·laboració amb empreses i professionals.

Aquesta orientació haurà de facilitar la connexió entre aula, taller, empresa i entorn professional.

Participació activa de l'alumnat

Es promouran situacions d'aprenentatge que impliquin una participació activa de l'alumnat i

afavoreixin progressivament la seva autonomia.

L'alumnat haurà de tenir oportunitats per investigar, prendre decisions, treballar en equip, comunicar resultats, resoldre incidències i valorar el resultat de la seva pròpia feina.

Aquesta participació haurà d'estar especialment vinculada al desenvolupament de les competències per a l'ocupabilitat i professionals necessàries per a la incorporació i permanència en el mercat laboral.

Diversitat d'estratègies metodològiques

Les programacions didàctiques concretaran les estratègies metodològiques més adequades en funció de les característiques de cada ensenyament.

Es podran combinar, entre altres, metodologies basades en:

- exposició i explicació de continguts;
- activitats pràctiques;
- resolució de casos i problemes;
- aprenentatge basat en projectes;
- treball individual i cooperatiu;
- simulacions;
- investigació i recerca d'informació;
- activitats contextualitzades en situacions professionals.

La selecció metodològica haurà d'estar justificada en funció dels resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació que es pretenguin assolir, evitant convertir una metodologia concreta en un objectiu en si mateix.

Ús dels recursos i entorns d'aprenentatge

El model metodològic aprofitarà els diferents espais i recursos del centre —aules, tallers, equipaments tècnics i recursos digitals— com a entorns complementaris d'aprenentatge.

La digitalització s'incorporarà de manera funcional quan aporti valor al procés d'aprenentatge, tant per accedir a informació i recursos com per comunicar, crear, simular, documentar o avaluar els aprenentatges.

Així mateix, es procurarà aprofitar els recursos i coneixements derivats de la relació amb el Centre de Referència Nacional, les empreses del sector i altres agents col·laboradors.

Coordinació metodològica

Per avançar cap a un model pedagògic compartit, es fomentarà la coordinació entre el professorat, especialment en aquells aspectes que afecten diversos mòduls, grups o ensenyaments.

Les programacions didàctiques constituiran l'instrument principal per concretar les decisions metodològiques i garantir la coherència entre els resultats d'aprenentatge, les activitats, els recursos i l'avaluació.

Durant el període 2026-2029 es promourà la identificació i compartició de bones pràctiques metodològiques entre els equips docents, amb l'objectiu d'anar construint progressivament

una cultura pedagògica comuna.

Un model flexible i en construcció

El CIFP Centre de la Mar parteix d'una realitat docent diversa i d'una oferta formativa que inclou diferents nivells, modalitats i especialitats. Per aquest motiu, el model metodològic no pretén homogeneïtzar la pràctica docent, sinó establir un marc compartit de referència.

La seva consolidació serà progressiva i estarà vinculada a l'avaluació dels resultats, l'intercanvi d'experiències i la identificació d'aquelles pràctiques que contribueixin de manera efectiva a la millora dels aprenentatges.

D'aquesta manera, el model metodològic es desenvoluparà com una part del procés de construcció del model pedagògic del centre durant el període 2026-2029.

7. PLA ESTRATÈGIC 2026-2029

7.1. Introducció

El Pla Estratègic 2026-2029 constitueix l'instrument mitjançant el qual el CIFP Centre de la Mar concreta les prioritats d'actuació derivades de l'anàlisi del context, les necessitats i expectatives de les parts interessades, l'anàlisi DAFO i la identificació dels riscos i oportunitats. La matriu completa de planificació i seguiment del Pla Estratègic s'incorpora com a **Annex 1** del present Projecte Funcional.

El Pla Estratègic tradueix aquest diagnòstic en objectius, actuacions, responsables, recursos i indicadors de seguiment, establint les prioritats que han d'orientar el desenvolupament del centre durant el període 2026-2029.

D'aquesta manera, el Pla Estratègic constitueix el principal instrument de desplegament de la missió, la visió, els valors i la política de qualitat definits en aquest Projecte Funcional.

El Pla s'articula en quatre eixos estratègics, que representen les principals dimensions sobre les quals el centre concentrarà els seus esforços durant el període de vigència:

- E1. Estratègia i planificació
- E2. Rendiment acadèmic
- E3. Àmbit pedagògic
- E4. Organització i gestió

Els quatre eixos tenen un caràcter complementari i han de funcionar de manera integrada. La planificació estratègica i la governança han de facilitar la millora dels resultats; aquesta ha d'anar acompanyada d'un model pedagògic compartit i d'una organització capaç de donar suport al conjunt de l'activitat del centre.

El Pla Estratègic no constitueix, per tant, un document aïllat, sinó que forma part d'un sistema de planificació i millora contínua en què es relacionen el Projecte Funcional, el Pla Estratègic, la PGA, els plans i projectes del centre, el Sistema de Gestió de Qualitat i la Memòria anual.

7.1.1. Estructura i instrument de seguiment

Per garantir el caràcter operatiu del Pla, cada objectiu estratègic es concreta en una matriu de seguiment que incorpora els elements necessaris per a la seva planificació i avaluació, entre

els quals:

- objectiu;
- responsable;
- pes dins l'eix estratègic;
- descripció;
- recursos necessaris;
- actuacions;
- àrea o procés relacionat;
- situació de partida;
- planificació temporal;
- tendència;
- indicador o paràmetre de seguiment;
- i objectiu a assolir.

Aquesta estructura permet passar d'una planificació basada únicament en declaracions generals a una planificació mesurable i revisable.

La matriu completa del Pla Estratègic 2026-2029 es gestiona en format Excel i constitueix l'eina de treball per al seguiment dels objectius, actuacions i indicadors.

7.2. E1 – Estratègia i planificació

El primer eix estratègic se centra en la consolidació del model de governança, planificació i qualitat del CIFP Centre de la Mar.

Aquest eix dona resposta especialment al procés de transformació institucional analitzat en el capítol 4 i a la necessitat de consolidar un model de centre integrat, amb una planificació coherent i orientada a la millora contínua.

Entre les prioritats de l'eix es troben:

- implantar el Projecte Funcional 2026-2029 com a document marc del centre;
- desplegar i fer el seguiment del Pla Estratègic;
- gestionar el procés de transformació institucional derivat del canvi de titularitat;
- consolidar el Sistema de Gestió de Qualitat;
- avançar cap a una direcció basada en dades i indicadors;
- millorar la comunicació i la participació dels grups d'interès;
- reforçar el clima organitzatiu i el benestar laboral;
- consolidar la gestió documental i la digitalització dels processos;
- integrar la gestió de riscos i oportunitats en la planificació;
- i reforçar la governança i la participació.

Aquest eix té un caràcter transversal, ja que ha de proporcionar el marc de planificació i seguiment necessari per al desenvolupament dels altres tres eixos.

7.3. E2 – Rendiment acadèmic

El segon eix se centra en la millora dels resultats acadèmics i de les trajectòries formatives de l'alumnat.

La seva finalitat és avançar cap a un sistema d'acompanyament que permeti millorar el progrés, la promoció i la titulació de l'alumnat, alhora que es redueixen les situacions d'abandonament.

Les actuacions es vinculen especialment a:

- el seguiment individualitzat de l'alumnat;
- el reforç educatiu;
- la tutoria;
- l'orientació acadèmica i professional;
- la millora dels resultats acadèmics;
- la millora de les taxes de promoció i titulació;
- i la reducció de l'abandonament.

Aquest eix haurà de permetre analitzar els resultats de manera diferenciada segons els ensenyaments i nivells, identificar les principals dificultats i adoptar mesures de millora ajustades a cada situació.

7.4. E3 – Àmbit pedagògic

El tercer eix té com a finalitat avançar cap a la construcció i consolidació d'un model pedagògic compartit, d'acord amb els principis establerts en el capítol 6.

Aquest eix connecta directament el model pedagògic definit en aquest Projecte Funcional amb la pràctica docent del centre.

Les principals línies d'actuació se centren en:

- la consolidació de les programacions didàctiques;
- la programació i avaluació per resultats d'aprenentatge;
- la coordinació dels equips docents;
- el desenvolupament de l'orientació i l'acció tutorial;
- la millora de la convivència;
- la participació de l'alumnat i del professorat en projectes d'internacionalització;
- i la identificació i compartició de bones pràctiques pedagògiques.

Aquest eix té una especial rellevància durant el període 2026-2029 perquè el centre parteix d'una situació en què el model pedagògic encara es troba en procés de construcció i consolidació.

Per això, el Pla Estratègic no només estableix actuacions immediates, sinó que ha de permetre avançar progressivament cap a una cultura pedagògica compartida.

7.5. E4 – Organització i gestió

El quart eix té com a finalitat consolidar una organització eficient, ordenada, funcional i orientada a donar suport al desenvolupament de l'activitat del centre.

Aquest eix respon especialment a les necessitats detectades en l'anàlisi del context intern, en el DAFO i en l'anàlisi de riscos i oportunitats.

Les principals línies d'actuació se centren en:

- la millora de la coordinació interna;
- la definició clara de responsabilitats;
- la gestió i manteniment de les instal·lacions;
- l'acollida del personal nouvingut;
- la gestió i accessibilitat de la documentació;
- la millora dels processos interns;
- la gestió dels recursos;
- i la millora del clima organitzatiu i del benestar laboral.

L'eix ha de contribuir a crear les condicions organitzatives necessàries perquè els objectius pedagògics i estratègics es puguin desenvolupar adequadament.

7.6. Integració dels quatre eixos

Els quatre eixos del Pla Estratègic no es desenvolupen de manera independent, sinó que formen un sistema integrat de planificació i millora.

La relació entre els eixos es pot sintetitzar de la manera següent:



Aquesta interrelació permet que el Pla Estratègic sigui coherent amb el diagnòstic realitzat en el capítol 4 i amb el model organitzatiu i pedagògic definit en els capítols 5 i 6.

El desplegament anual dels objectius es concretarà mitjançant la Planificació General Anual (PGA) i els diferents plans, projectes i actuacions del centre. El seguiment dels resultats i del grau d'execució permetrà introduir les modificacions i mesures de millora que siguin necessàries al llarg del període 2026-2029.

8. DESPLEGAMENT DEL PROJECTE FUNCIONAL

El Projecte Funcional constitueix el marc de referència per a la planificació, el desenvolupament i l'avaluació de l'activitat del CIFP Centre de la Mar.

El seu desplegament es realitza mitjançant els diferents instruments de planificació, gestió i seguiment del centre, que permeten concretar les línies estratègiques en actuacions anuals i en projectes i plans específics.

El sistema de desplegament segueix una lògica de planificació, execució, seguiment, avaluació i millora contínua, d'acord amb el model de gestió definit en aquest Projecte Funcional.

La relació entre els principals instruments es pot representar de la manera següent:



8.1. Planificació anual

La Planificació General Anual (PGA) constitueix l'instrument mitjançant el qual es concreta anualment el desplegament del Projecte Funcional i del Pla Estratègic.

La PGA tradueix les prioritats establertes per al període 2026-2029 en objectius i actuacions per a cada curs, tenint en compte les necessitats detectades, els resultats del curs anterior, els recursos disponibles i les prioritats de l'organització.

La planificació anual permet:

- concretar les actuacions prioritàries del curs;
- assignar responsables i recursos;
- establir els terminis d'execució;
- coordinar les diferents àrees i equips del centre;
- fer el seguiment del grau d'assoliment dels objectius;

- i identificar les actuacions que requereixen revisió o millora.

La PGA es relacionarà directament amb la matriu de seguiment del Pla Estratègic 2026-2029, de manera que les actuacions anuals contribueixin al desplegament dels objectius estratègics.

Al final de cada curs, els resultats de la planificació anual seran objecte de revisió i quedaran reflectits en la Memòria anual, que servirà de punt de partida per a la planificació del curs següent.

8.2. Plans específics del centre

Els plans específics constitueixen instruments de desenvolupament de determinades àrees o necessitats del centre que, per la seva naturalesa, requereixen una planificació pròpia.

El CIFP Centre de la Mar disposarà dels plans que siguin necessaris d'acord amb la normativa vigent, les característiques del centre i les necessitats detectades.

Aquests plans hauran d'estar alineats amb el Projecte Funcional i, quan correspongui, amb els objectius del Pla Estratègic i de la PGA.

Per evitar la dispersió documental i la duplicació d'actuacions, els plans específics es concebran com a instruments complementaris del sistema de planificació del centre i hauran de mantenir una relació clara amb els objectius institucionals.

La relació de plans vigents podrà variar al llarg del període 2026-2029 en funció dels canvis normatius, les necessitats detectades i les prioritats establertes pel centre.

8.3. Projectes institucionals estratègics

Els projectes institucionals estratègics són aquells projectes que, per la seva rellevància, continuïtat o impacte, contribueixen directament al desenvolupament de les prioritats del centre.

No tots els projectes i activitats desenvolupats pel CIFP Centre de la Mar tenen aquesta consideració. Aquest apartat es reserva als projectes de caràcter estratègic i continuat que contribueixin al desenvolupament del Projecte Funcional i del Pla Estratègic.

Entre els projectes institucionals es podran incloure, segons la seva vigència i evolució:

- projectes vinculats a la innovació i transferència de coneixement;
- projectes d'internacionalització i Erasmus+;
- projectes de digitalització;
- projectes vinculats al sector nàutic;
- projectes de col·laboració amb empreses i altres agents de l'entorn;
- projectes vinculats al desenvolupament del Centre de Referència Nacional;
- i altres iniciatives que tinguin un caràcter estratègic per al centre.

La incorporació o modificació dels projectes institucionals es determinarà en funció de les prioritats del centre i quedarà reflectida, quan correspongui, en la PGA i en la planificació estratègica.

8.4. Seguiment del Pla Estratègic

El seguiment del Pla Estratègic 2026-2029 permetrà comprovar el grau d'execució de les actuacions, l'evolució dels indicadors i el nivell d'assoliment dels objectius establerts.

El seguiment es realitzarà de manera integrada amb el Sistema de Gestió de Qualitat i amb els instruments de planificació del centre.

Per a això, es disposarà de diferents eines i mecanismes:

ESG Suite. El Sistema de Gestió de Qualitat, mitjançant ESG Suite, facilitarà la gestió dels processos, indicadors, riscos, auditories i accions de millora, així com la disponibilitat de la informació necessària per al seguiment de l'activitat del centre.

Quadre de comandament. El quadre de comandament permetrà disposar d'una visió global de l'evolució dels principals indicadors vinculats als objectius del centre.

La seva finalitat serà facilitar una presa de decisions basada en dades, detectar desviacions i identificar àmbits que requereixin actuacions de millora.

Indicadors. Els objectius del Pla Estratègic es vincularan a indicadors que permetin valorar el seu grau d'assoliment.

Els indicadors hauran de facilitar, sempre que sigui possible, la comparació entre la situació inicial, l'evolució anual i l'objectiu previst per al final del període 2026-2029.

Seguiment anual. El seguiment del Pla Estratègic es realitzarà anualment i es vincularà a la planificació i avaluació del curs.

Els resultats obtinguts permetran:

- valorar el grau d'assoliment dels objectius;
- identificar desviacions;
- revisar les actuacions previstes;
- establir noves mesures quan sigui necessari;
- i incorporar les conclusions a la planificació del curs següent.

Aquest procés es completarà amb la Memòria anual, que permetrà valorar els resultats assolits i formular propostes de millora.

D'aquesta manera, el seguiment del Pla Estratègic no es limitarà a comprovar el compliment d'actuacions, sinó que servirà per aprendre dels resultats, prendre decisions i orientar el següent cicle de planificació.

9. AVALUACIÓ I MILLORA CONTÍNUA

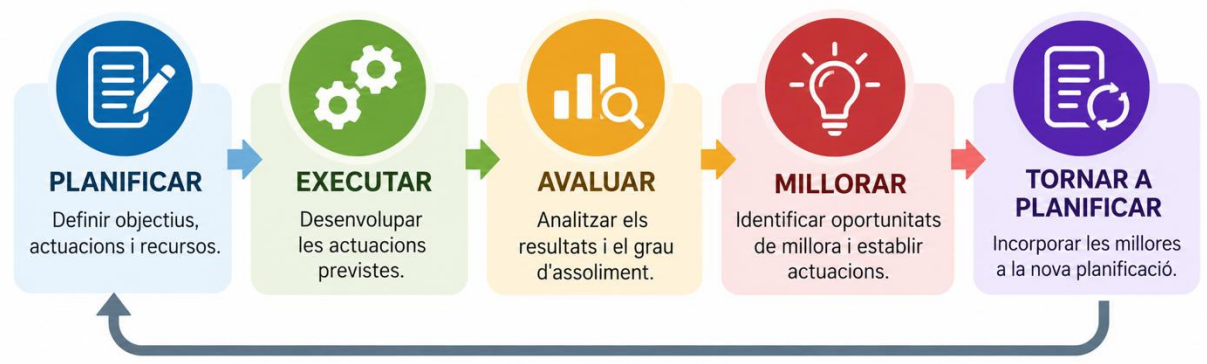
El Projecte Funcional es concep com un document viu, subjecte a revisió i actualització d'acord amb l'evolució del centre, els resultats obtinguts, els canvis de l'entorn i les necessitats detectades.

La seva avaluació s'integra en el sistema de gestió i millora contínua del CIFP Centre de la Mar i es fonamenta en l'anàlisi sistemàtica d'indicadors, la revisió per la Direcció, la Memòria anual, les auditories i els plans de millora.

Aquest procés permet comprovar el grau d'assoliment dels objectius establerts, identificar desviacions i oportunitats de millora i prendre decisions que orientin el següent cicle de

planificació.

El cicle de millora es basa en la seqüència:



9.1. Indicadors

L'avaluació del Projecte Funcional es basarà en un conjunt d'indicadors quantitatius i qualitatius que permetin conèixer l'evolució del centre i valorar el grau d'assoliment dels objectius establerts.

Els indicadors es podran relacionar amb diferents àmbits, entre d'altres:

- resultats acadèmics i trajectòries de l'alumnat;
- satisfacció de l'alumnat, professorat i altres grups d'interès;
- inserció i relació amb el sector professional;
- desenvolupament dels objectius del Pla Estratègic;
- funcionament dels processos del centre;
- participació i internacionalització;
- gestió dels recursos;
- qualitat i millora contínua.

Els indicadors es revisaran periòdicament i serviran com a base per a la presa de decisions.

No es tracta únicament de comprovar si s'han assolit determinats valors, sinó d'analitzar les tendències, identificar desviacions i comprendre les causes per poder establir actuacions de millora.

9.2. Revisió per la Direcció

La Revisió per la Direcció constitueix un dels principals mecanismes d'avaluació global del funcionament del centre.

La Direcció analitzarà periòdicament la informació disponible sobre:

- el grau d'assoliment dels objectius;
- els resultats dels indicadors;
- el desenvolupament del Pla Estratègic;
- els resultats acadèmics;
- les necessitats i expectatives dels grups d'interès;
- les auditories i incidències detectades;
- els riscos i oportunitats;

- els recursos disponibles;
- i les accions de millora en curs.

A partir d'aquesta anàlisi es determinaran les prioritats i les decisions necessàries per millorar el funcionament del centre.

La Revisió per la Direcció permetrà, per tant, connectar les dades i evidències obtingudes amb la presa de decisions i garantir que el sistema de planificació es manté alineat amb les necessitats del CIFP Centre de la Mar.

9.3. Memòria anual

La Memòria anual constitueix l'instrument de valoració del desenvolupament del curs i permet contrastar la planificació prevista amb les actuacions realment desenvolupades i els resultats obtinguts.

La Memòria recollirà, entre altres aspectes:

- el grau d'assoliment dels objectius de la PGA;
- els principals resultats obtinguts;
- les actuacions desenvolupades;
- les desviacions o dificultats detectades;
- les valoracions dels diferents àmbits d'actuació;
- i les propostes de millora per al curs següent.

Les conclusions de la Memòria constituiran una de les fonts d'informació per elaborar la PGA del curs següent i, quan correspongui, per revisar les actuacions del Pla Estratègic.

D'aquesta manera, la Memòria no es planteja únicament com un document final de rendició de comptes, sinó com un instrument de retroalimentació del sistema de planificació.

9.4. Auditories

Les auditories internes i externes constitueixen un mecanisme de verificació del funcionament dels processos i del Sistema de Gestió de Qualitat.

Les conclusions de les auditories permetran identificar:

- fortaleses;
- no conformitats;
- observacions;
- riscos;
- oportunitats de millora;
- i necessitats d'actuació.

Els resultats de les auditories seran analitzats per la Direcció i pels responsables corresponents i, quan sigui necessari, donaran lloc a **accions correctives o plans de millora**.

Les auditories es consideraran, per tant, una font d'informació per a la millora del centre i no únicament un mecanisme de verificació del compliment documental.

9.5. Plans de millora

Les necessitats de millora identificades a través dels indicadors, la Revisió per la Direcció, la Memòria anual, les auditories, l'anàlisi de riscos i oportunitats o altres mecanismes de participació es podran concretar en plans o accions de millora.

Cada actuació de millora haurà de definir, quan sigui necessari:

- la necessitat o problema detectat;
- l'objectiu que es pretén assolir;
- les actuacions previstes;
- la persona o equip responsable;
- els recursos necessaris;
- el termini d'execució;
- i els indicadors o evidències que permetin valorar-ne el resultat.

El seguiment d'aquestes actuacions permetrà comprovar si les mesures adoptades han estat eficaces i determinar si cal mantenir-les, modificar-les o substituir-les.

Així, el sistema d'avaluació i millora contínua del CIFP Centre de la Mar es configura com un cicle permanent de planificació, execució, avaluació i millora, orientat a garantir l'evolució del centre i l'assoliment dels objectius establerts en el Projecte Funcional.

10. ANNEXOS

Annex 1 - PLA ESTRATÈGIC 2026-2029. Matriu de planificació i seguiment